



ردیف:

فرم مشخصات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی

تاریخ:

متقاضی وام و تسهیلات رفاهی

شماره پرونده دانشجویی:

سال تحصیلی ۸۹-۱۳۸۸

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

(توسط دانشجو تکمیل شود)

مشخصات فردی دانشجو

نام خانوادگی: نام پدر: نام: نام تولد: شغل ولی: وضعیت تاهل: نشانی: نشانی الکترونیکی:

شماره ملی: محل تولد: جنس: زن مرد تعداد افراد تحت تکفل: متاهل مجرد شماره شناسنامه: محل صدور: کد پستی: کد پستی: تلفن همراه: تلفن همراه:

وضعیت تحصیلی

دانشگاه محل تحصیل: رشته تحصیلی: دانشکده: مقطع تحصیلی: وضعیت دانشجویی: سال ورود به دانشگاه: دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی): شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:

وضعیت دانشجویی: عادی انتقالی مهمان شاغل بلی خیر بورسیه بلی خیر تاریخ شروع:

مشخصات همسر

نام خانوادگی: نام پدر: نام: نام تولد: شماره ملی: وضعیت: خانه دار: شاغل: دانشجو: بلی: خیر: شماره شناسنامه: تاریخ تولد: / / نام پدر:

مشخصات فرزندان (حداکثر ۳ فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

مشخصات حساب بانکی:

کد شعبه: نام بانک، شعبه و شهر: شماره حساب: نام صاحب حساب:

مشخصات ایتارگری

نوع ایتارگری: شماره گواهی ایتارگری: تاریخ گواهی ایتارگری: مدت خدمت ماه: واحد ذریبط ایتارگری: درصد جانبازی:

مشخصات سند تعهد

شماره سند تعهد: تاریخ سپردن سند تعهد: شماره دفتر اسناد رسمی: حوزه ثبتی: آدرس دفتر خانه: نام ضامن: نام خانوادگی ضامن: آدرس محل کار ضامن: آدرس محل سکونت ضامن: شماره حکم کارگزینی ضامن: تلفن دفتر خانه: تلفن محل کار ضامن: تلفن محل سکونت:

«فرم شماره ۲۱»



ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده دانشجویی:

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

برگ درخواست وام شهریه
دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی

سال تحصیلی ۸۹-۱۳۸۸



صندوق رفاه دانشجویان

سال تاسیس ۱۳۵۳

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

دوره: کاردانی کارشناسی ناپیوسته کارشناسی پیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته کارشناسی ارشد پیوسته
دکترای تخصصی ناپیوسته

مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: محل صدور: شماره ملی: نام پدر: شماره شناسنامه: شغل همسر دانشجوی: وضعیت تأهل: مجرد متأهل جنسیت: مرد زن (فوت همسر همسر شهید متارکه از کارافتادگی همسر) تعداد فرزندان تحت تکفل: تلفن همراه: کد پستی ده رقمی:

وضعیت تحصیلی:

موسسه محل تحصیل: دانشکده: رشته تحصیلی: مقطع تحصیلی: وضعیت دانشجوی: عادی: انتقالی: مهمان: سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود: شاغل: بلی خیر بورسیه: بلی خیر دانشگاه مبدا (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی): شماره دانشجویی دانشگاه مبدا: تاریخ شروع:

اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده: معدل دو نیمسال قبل:

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

شماره حساب مرکز آموزش عالی	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

اینجانب تعهد می نمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:
تاریخ: / /

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

۱- وام شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه می گردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
۲- زمان شروع اسقاط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل می باشد (در رابطه با آقایان طول خدمت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه می گردد)
۳- در صورت انصراف از وام و برگ تحصیل وام شهریه می بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.
۴- معارف دوره نیز جهت ارائه به مرکز امور مشاوره و امور دانشجویان - کارت دانشجویان - کپی کارت ملی

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد
«تعهد نامه»

الف - متعهد:

اینجاب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادر از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		تلفن ثابت:
دانشجوی/دانشگاه:	دوره:	تلفن همراه:
		به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بدی خواهیم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از تمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجاب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد در غیر اینصورت کلیه ابلاغت و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب - ضامن:

آقای / خانم	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادر از:	شماره ملی:
متولد سال:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:	شماره تلفن محل کار:			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی (محل کار):	شماره تلفن ثابت:			
ساکن (محل اقامت دائم):	شماره تلفن همراه:			

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انقضاء یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبرگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است.

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- ۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- ۲) تصویر حکم استخدلی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- ۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکره ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.
تذکره ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمایند در غیر این صورت کلیه ابلاغت و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.

تذکره ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.
تذکره ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هرگونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اختاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.

اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی

با اطلاع از اینکه اعتبار وام بلندمدت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت نیمسال هنوز از طرف آن وزارت به صندوق رفاه دانشگاه اعلام نشده، در صورت عدم واریز بودجه به حساب صندوق رفاه دانشگاه، دانشجو حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد و می تواند از وام کوتاه مدت صندوق رفاه استفاده نماید.

امضاء دانشجو:

شماره تلفن همراه:

شماره تلفن ثابت:

کد شهرستان:

« فرم شماره ۲۳ »

مدارک مورد نیاز جهت دریافت
وام بلند مدت، وزارت علوم،
تحقیقات و فناوری

۱- اصل و تصویر تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از نهادها اسناد رسمی کشور.

(فرم شماره ۳)

۲- فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان (فرم شماره ۲۰).

۳- برگ درخواست وام شهریه (فرم شماره ۲۱)

۴- تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی ادارات دولتی) یا تصویر حکم بازنشستگی

کارمندان بازنشسته دولتی (ضامن)

۵- تصویر آخرین فیش حقوقی

۶- تصویر کارت دانشجویی

۷- تصویر صفحه اول شناسنامه و توضیحات شماره شناسنامه (دانشجو) و ضامن.

۸- تصویر دو طرف کارت ملی وام گیرنده (دانشجو) و ضامن.

۹- تصویر کارنامه نیمسال دوم ۹۴-۹۳

۱۰- تصویر مدرک تحصیلی مقاطع قبلی در دانشگاهها